|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Formulário desenvolvido pela Informática / IMECC / Unicamp. Última atualização: 14/12/22 14:22:47 |  | UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINASInstituto de Matemática, Estatística e Computação CientíficaSeção de Apoio aos Departamentos**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO**A solicitação deve ser encaminhada, no mínimo, com 10 (dez) dias de antecedência |
| **Matrícula:** | **Solicitante:** | **Data de Início:** | **Data de Término:** |
|  |  |  |  |
| **MOTIVO DO AFASTAMENTO**Informe o tipo de atividade a ser desenvolvida durante o período de afastamento. |
| [ ] | **Participação em evento** | [ ] Extensão | [ ] Apresentação Oral | [ ] Pôster | [ ] Outra |
| [ ] | **Ministrar palestra** | [ ] Palestra | [ ] Mesa Redonda | [ ] Conferência | [ ] Seminário |
| [ ] | **Ministrar curso de curta duração** | [ ] Aperfeiçoamento | [ ] Especialização (Lato Sensu) | [ ] Extensão |  |
| [ ] | **Organização de curso de curta duração** | [ ] Aperfeiçoamento | [ ] Especialização (Lato Sensu) | [ ] Extensão |  |
| [ ] | **Organização de evento** | [ ] Organização | [ ] Outra  |
| [ ] | **Participação em banca examinadora** | [ ] Livre Docência | [ ] Professor Assistente | [ ] Seleção Doutorado | [ ] Exame Qualificação |
| [ ] Titular  | [ ] Mestrado fora da Unicamp | [ ] Doutorado fora da Unicamp  |
| [ ] Adjunto | [ ] Trabalho Conclusão Graduação | [ ] Outra |
|  [ ] | **Outros** | **Especificar**:  |
| **AFASTAMENTO PARA O EXTERIOR**Informe os dados abaixo apenas para o caso de viagem para o Exterior |
| **DADOS ADICIONAIS DO SOLICITANTE** | **DADOS DA PESSOA DE CONTATO EM CASO DE SINISTRO** |
| **E-mail pessoal (não institucional):** | **Nome:** |
|  |  |
| **Telefone Celular:** | **Telefone Celular:** |
|  |  |
| **EVENTO**Caso a atividade esteja associada a um evento (congresso, encontro, etc.), informe abaixo os dados relativos a ele. |
| **Nome do Evento:** | **Data de Início:** | **Data de Término:** |
|  |  |  |
| **Tipo:** |  |  |  |  |  |  | **Âmbito:** |
| [ ] Conferência | [ ] Congresso | [ ] Encontro | [ ] Seminário | [ ] Simpósio | [ ] Workshop | [ ] Outro | [ ] Nacional | [ ] Internacional |
| **LOCAL**Em caso de atividade associada a evento, informe os dados da instituição promotora e do local de realização do evento. Nos demais casos (ministrar palestra, curso, etc), informe os dados da instituição onde realizará a atividade. |
| **Instituição:** | **Cidade:** | **Estado:** | **País:** |
|  |  |  |  |
| **TRABALHO**Informe os dados abaixo caso haja apresentação de trabalho associado à atividade (Ex.: apresentação de trabalho em encontro, seminário, etc.). |
| **Título:** |
|  |
| **Autores:** |
|  |
| **Tipo de Anais:** | **Situação:** | **Volume:** | **Pág. Inicial:** | **Pág. Final:** | **ISBN/ISSN:** |
| [ ] Resumo | [ ] Trabalho Completo | [ ] Resumo Expandido | [ ] Aceito  | [ ] Publicado |  |  |  |  |
| **BANCA EXAMINADORA**Os dados abaixo são específicos para solicitação de afastamento para participação em banca. |
| **Tema da Banca:** |
|  |
| **Candidato:** |
|  |
| **DOCENTE SUBSTITUTO NAS ATIVIDADES DIDÁTICAS**Caso haja atividades didáticas durante o período, informar o docente que ficará responsável por elas. |
| **Nome:** |
|  |
| **Solicitante** | **De acordo Substituto atividades didáticas** | **De acordo Chefe do Departamento** |
|  |  |  |
| **Data:**  | **Data:** | **Data:** |